附件：

**桂林电子科技大学信息科技学院第十一届运动会工作任务分工**

**院办、党群事务部：**

负责运动会总协调，下发运动会通知，运动会期间宣传布置、宣传报道，开、闭幕式领导嘉宾邀请及运动会所需帐篷的备置等工作。

**负责人：李飞、王南萍**

**学工部（团委）：**

负责运动会开、闭幕式组织工作，学生运动员报名，学生趣味类项目的组织，学生奖品购买及发放等工作；负责广播体操的组织比赛工作。

**负责人：周璇**

**公共课程教学部：**

负责运动会各项赛事组织及开展工作。

**负责人：周勇**

**工会：**

负责运动会教工运动员报名，教工运动员参赛的后勤服务及组织，教工趣味类的组织开展以及教工奖品的购买发放等工作。

**负责人：申琍**

**后勤保障部、信科物业：**

负责运动会期间突发事件处理协调，负责运动会的后勤保障及安全保卫工作、负责运动会各项物资准备工作、医疗保障工作。

**负责人：彭鹏、陈中伟**

**资产管理部：**

负责运动会所需桌椅等物资的备置工作。

**负责人：程慧**

**教务科技部：**

负责运动会期间的调停课工作。

**负责人：陈玲萍**

**信息工程系**

负责运动会入场式及运动会志愿者（学生裁判）组织工作。

**负责人：黄云鹏**

**机电工程系**

负责趣味类项目比赛的组织开展工作。

**负责人：庄璧瑛**

**各系（分工会）：**

负责本系学生和教工运动员报名、选拔、训练、组织、管理、后勤保障、安全教育，啦啦队组织等工作。

**负责人：各系（分工会）负责人**